|  |  |
| --- | --- |
|  |  |

**ΠΡΟΠΑΡΑΣΚΕΥΑΣΤΙΚΕΣ ΕΠΙΣΚΕΨΕΙΣ**

**στο πλαίσιο του Προγράμματος Δια Βίου Μάθηση-ΤΟΜΕΑΚΟ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ERASMUS/LEONARDO DA VINCI/COMENIUS/GRUNDTVIG[[1]](#footnote-1)\***

**ΤΕΛΙΚΗ ΕΚΘΕΣΗ**

*Παρακαλούμε να αποστείλετε την παρούσα έκθεση (Παράρτημα ΙΙ), δεόντως συμπληρωμένη και υπογεγραμμένη, στην Εθνική σας Μονάδα (Ίδρυμα Κρατικών Υποτροφιών, Μακρή 1 και Διονυσίου Αρεοπαγίτου, 11742 Αθήνα) εντός 30 ημερολογιακών ημερών από την ημερομηνία ολοκλήρωσης της δραστηριότητας που πραγματοποιήσατε με τη βοήθεια της επιχορήγησης που λάβατε. Η παρούσα έκθεση ενέχει ισχύ αιτήματος καταβολής του υπολοίπου ποσού της επιχορήγησης. Επισημαίνεται, επίσης, ότι η έγκριση της έκθεσης και η καταβολή του υπολοίπου ποσού της επιχορήγησης προϋποθέτουν την υποβολή των οριζόμενων στο Άρθρο 4, σημείο 2 της σύμβασης επιχορήγησής σας αποδεικτικών στοιχείων.*

***Το έντυπο διατίθεται και σε ηλεκτρονική μορφή στην ιστοσελίδα του Ι.Κ.Υ.(***<http://portal.iky.gr:8069/portal/content/default/socrates/pv/pv_final_report.doc>***)***

1. Γενικές Πληροφορίες:

|  |
| --- |
| Αριθμός Σύμβασης: |

|  |
| --- |
| Επωνυμία ιδρύματος/ οργανισμού προέλευσης:  Τόπος (πόλη/περιφέρεια/χώρα):  Ονοματεπώνυμο Συμμετέχοντος 1:  Ονοματεπώνυμο Συμμετέχοντος 2 (αν ισχύει): |

|  |
| --- |
| Επωνυμία ιδρύματος(-ων)/ οργανισμού(-ών), όπου πραγματοποιήθηκε η επίσκεψη:  Τόπος (πόλη/περιφέρεια/χώρα): |

|  |
| --- |
| Είδος επίσκεψης (επιλέξτε ανάλογα):  Προπαρασκευαστική επίσκεψη σε μελλοντικό ίδρυμα(-τα)/ οργανισμό(-ους) εταίρο(-ους)  Σεμινάριο εξεύρεσης εταίρων που διοργανώθηκε από Εθνική Μονάδα |

|  |
| --- |
| Ημερομηνίες διεξαγωγής επίσκεψης (συμπεριλαμβανομένων των ημερών της μετακίνησης): **από** ……………… (ημέρα/μήνας/έτος) **έως** ……………. (ημέρα/μήνας/έτος): |

2. Περιεχόμενο της επίσκεψης:

**2.1. Περιγραφή:**

|  |
| --- |
| Αριθμός συμμετεχόντων από άλλες χώρες:  Χώρες προέλευσης συμμετεχόντων:  Γλώσσα επικοινωνίας: |

**2.1.1. Πριν την επίσκεψη:**

|  |
| --- |
| Ποιες είναι οι δραστηριότητες που πραγματοποιήσατε στο πλαίσιο της προετοιμασίας σας για την επίσκεψη;  (*Προσδιορίστε με σαφήνεια τις δραστηριότητες που πραγματοποιήσατε πριν την επίσκεψη, όπως: δραστηριότητες ενημέρωσής σας σχετικά με το Πρόγραμμα Δια Βίου Μάθηση, τη χώρα υποδοχής, προετοιμασία εγγράφων/υλικού σχετικά με τη χώρα σας, προετοιμασία στην ξένη γλώσσα, συμμετοχή σε προπαρασκευαστική συνάντηση που οργανώθηκε από την Ε.Μ. κ.λπ.).* |
|  |
| **Ποιες προπαρασκευαστικές δραστηριότητες έλαβαν χώρα στο ίδρυμα/ οργανισμό σας;**  *(Προσδιορίστε με σαφήνεια τις υποστηρικτικές ενέργειες της συνάντησης που πραγματοποιήθηκαν σε συνεργασία με τους μαθητές/ φοιτητές/ καταρτιζόμενούς σας, τους συναδέλφους σας, τον Επικεφαλής του ιδρύματος/ οργανισμού, άλλα ιδρύματα)* |
|  |

**2.1.2. Κατά τη διάρκεια της επίσκεψης:**

|  |
| --- |
| **Περιγράψτε σε 20 γραμμές, το ανώτερο, τις δραστηριότητες που πραγματοποιήθηκαν κατά τη διάρκεια της επίσκεψης:** |
|  |
| **Πώς αξιολογείτε τις δραστηριότητες που πραγματοποιήθηκαν κατά τη διάρκεια της επίσκεψης (όσον αφορά την κατανομή του χρόνου μεταξύ εργασιών και κοινωνικών/ πολιτιστικών δραστηριοτήτων, τη συμβολή των συμμετεχόντων, την επικοινωνία, τη διαπραγμάτευση της εταιρικής σχέσης);** |
|  |

**2.1.3. Μετά την επίσκεψη:**

|  |
| --- |
| **Σε ποιο βαθμό έχουν επιτευχθεί οι στόχοι της επίσκεψης;**  *(Αν συμμετείχατε σε σεμινάριο εξεύρεσης εταίρων, παρακαλείσθε να προβείτε σε* ***συνοπτική παρουσίαση*** *της μελλοντικής σας εταιρικής σχέσης, συμπεριλαμβάνοντας τα κάτωθι στοιχεία: τον τίτλο, το θέμα (τα θέματα), τους στόχους και τις δραστηριότητες που θα αναπτυχθούν, τα αποτελέσματα, τα διάφορα ιδρύματα που πρόκειται να εμπλακούν και την προγραμματισμένη ημερομηνία έναρξης της εταιρικής σχέσης).* |
|  |
| **Ποιες δραστηριότητες οργανώσατε μετά την επίσκεψη στο ίδρυμα/οργανισμό σας;**  (*Παρακαλείσθε να προσδιορίσετε με σαφήνεια ποιες πληροφορίες κοινοποιήσατε σχετικά με την επίσκεψη και τα αποτελέσματά της, πότε και σε ποιον)* |
|  |
| **Ποιες δραστηριότητες θα πραγματοποιηθούν στο μέλλον σε επίπεδο εταιρικής σχέσης;**  *(Παρακαλείσθε να προσδιορίσετε αν η προπαρασκευαστική επίσκεψη θα έχει σαν αποτέλεσμα την υποβολή αίτησης επιχορήγησης, συμπεριλαμβανομένης της προθεσμίας για την οποία θα υποβληθεί αίτηση επιχορήγησης).* |
|  |

**2.1.4. Δυσκολίες που αντιμετωπίσατε (αν ισχύει):**

|  |
| --- |
| **Περιγράψτε οποιαδήποτε δυσκολία αντιμετωπίσατε πριν, κατά τη διάρκεια και μετά την επίσκεψη:** |
|  |

**3. Δήλωση δαπανών:**

**Παρακαλείσθε επίσης να υποβάλετε, πέραν των απαιτούμενων προς συμπλήρωση πληροφοριών στον παρακάτω πίνακα, τα ακόλουθα αποδεικτικά στοιχεία.**

**Συγκεκριμένα:**

Στην περίπτωση επιχορήγησης για την πραγματοποίηση Προπαρασκευαστικής Επίσκεψης σε οργανισμό υποδοχής – μελλοντικό εταίρο:

* Για τις δαπάνες διαβίωσης: Βεβαίωση παρακολούθησης υπογεγραμμένη από τον επικεφαλής του οργανισμού υποδοχής και στην οποία θα αναφέρεται το ονοματεπώνυμο του συμμετέχοντος καθώς και η ημερομηνία έναρξης και λήξης της Προπαρασκευστικής Επίσκεψης
* Για την επιχορήγηση βάσει των πραγματικών δαπανών, δηλαδή για τις δαπάνες ταξιδίου, έκδοσης/θεώρησης άδειας εισόδου/εξόδου (visa), τυχόν πρόσθετο κόστος για τη συμμετοχή ατόμων με ειδικές ανάγκες ή/και συνοδών αυτών (αν ισχύει): αποδείξεις πληρωμής (τιμολόγια, αποδείξεις, στελέχη εισιτηρίων, κάρτες επιβίβασης, αντίγραφο visa).

Στην περίπτωση επιχορήγησης για τη συμμετοχή σε σεμινάριο εξεύρεσης εταίρων:

* Για την επιχορήγηση βάσει των πραγματικών δαπανών, δηλαδή για τις δαπάνες ταξιδίου, έκδοσης/θεώρησης άδειας εισόδου/εξόδου (visa), κόστος συμμετοχής στο σεμινάριο, τυχόν πρόσθετο κόστος για τη συμμετοχή ατόμων με ειδικές ανάγκες ή/και συνοδών αυτών (αν ισχύει): αποδείξεις πληρωμής (τιμολόγια, αποδείξεις, στελέχη εισιτηρίων, κάρτες επιβίβασης, αντίγραφο visa), και απόδειξη πληρωμής του κόστους του σεμιναρίου, και επιπλέον βεβαίωση συμμετοχής στο σεμινάριο εξεύρεσης εταίρων, υπογεγραμμένη από το διοργανωτή του σεμιναρίου και στην οποία θα αναφέρεται το ονοματεπώνυμο του συμμετέχοντος καθώς και η ημερομηνία έναρξης και λήξης του σεμιναρίου
* Για την επιχορήγηση δαπανών διαβίωσης επιπλέον του κόστους συμμετοχής στο σεμινάριο, μόνο στην περίπτωση που αυτές εγκρίθηκαν ως απαραίτητες για την κάλυψη εξόδων διαβίωσης κατά τη διάρκεια των ημερών ταξιδίου πριν ή μετά το σεμινάριο: αποδεικτικά για την πραγματοποίηση του ταξιδίου τις συγκεκριμένες ημερομηνίες (χρησιμοποιημένα εισιτήρια, κάρτες επιβίβασης κλπ).

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Κατηγορία Δαπάνης** | **Συμμετέχων 1** | **Συμμετέχων 2 (εάν ισχύει)** | **Σύνολο σε €** |
| **Δαπάνες ταξιδίου (συμπεριλαμβανομένης της έκδοσης visa)** | | | |
| Δαπάνες ταξιδίου  \*Κόστος ταξιδίου ανά προορισμό 1  \*Κόστος ταξιδίου ανά προορισμό 2 (εάν ισχύει) |  |  |  |
| Έκδοση θεώρησης εισόδου εξόδου/visa (εάν ισχύει) |  |  |  |
| **Δαπάνες διαβίωσης** | | | |
| Διαβίωση (αριθμός ημερών x ημερήσια αποζημίωση ανά χώρα)  \*Ημερήσια αποζημίωση ανά προορισμό 1  \*Ημερήσια αποζημίωση ανά προορισμό 2 (εάν ισχύει) |  |  |  |
| Ειδικές ανάγκες συμμετέχοντος ή συμμετεχόντων (εάν υπάρχουν) |  |  |  |
| Κόστος συμμετοχής σε σεμινάριο εξεύρεσης εταίρων (εάν ισχύει) |  |  |  |
|  | | | |
| **Σύνολο πραγματοποιηθεισών δαπανών σε €** | | |  |
| **Ληφθείσα προκαταβολή** | | |  |
| **Αιτούμενο υπόλοιπο** | | |  |

**4. Σχόλια και Προτάσεις:**

|  |
| --- |
| **Παρακαλείσθε να διατυπώσετε τυχόν πρόσθετα σχόλια και προτάσεις βελτίωσης των προπαρασκευαστικών επισκέψεων όσον αφορά μελλοντικά μέτρα, διοικητικές διαδικασίες, επίπεδο χρηματοδότησης κ.λπ.** |
|  |

**5. Δήλωση του δικαιούχου της επιχορήγησης**,υπογεγραμμένη από το πρόσωπο που είναι νόμιμα εξουσιοδοτημένο να υπογράφει εκ μέρους του ιδρύματος δικαιούχου **και** από τον συμμετέχοντα στην επίσκεψη:

|  |  |
| --- | --- |
| «Οι κάτωθι υπογεγραμμένοι βεβαιώνουμε ότι οι πληροφορίες που περιλαμβάνονται σε αυτή την Τελική Έκθεση είναι, εξ όσων γνωρίζουμε, ορθές, και ζητούμε δια της παρούσης την καταβολή του υπολοίπου της επιχορήγησης» | |
| Ημερομηνία:  Τόπος:  Ονοματεπώνυμο και θέση στο φορέα (κεφαλαία):  Υπογραφή συμμετέχοντα: | Ημερομηνία:  Τόπος:  Ονοματεπώνυμο και θέση στο φορέα του Επικεφαλής του ιδρύματος/ οργανισμού:  Υπογραφή Επικεφαλής ιδρύματος/ οργανισμού:  Σφραγίδα ιδρύματος/ οργανισμού |

1. \* απαλείφετε τους τίτλους των τομεακών προγραμμάτων για τα οποία δεν έχει υποβληθεί αίτηση. [↑](#footnote-ref-1)